

Ordinært møde i JSLs Hovedbestyrelse

D. 6.-7. september 2025

Lokation: Aalborg

Lørdag d. 6. september

Til stede:

- *Fysisk*: Cecilie, Milla, Astrid, Sabine, Ida, Katrine, Ane, Lasse og Katharina.
- *Online*: Juliane og Esther

Kl. 10:30-11:00

Ankomst og let snack

Kl. 11:00-11:30

- Tjek-ind
- Valg af referent og ordstyrer
 - Milla er ordstyrer
 - Katharina er referent
- Godkendelse af dagsorden - godkendt
- Godkendelse af referat fra sidst - godkendt
- Opfølgning fra sidst
 - Deltagelse ved NJF Congress 2025 - stor ros til oplægget
 - Deltagelse ved Folkemødet 2025 - meget værdi for JSL, som giver mulighed for at møde samarbejdspartner
 - Møde med Dansk jordemoderfaglig selskab (er under JMF og beskæftiger sig med guidelines og høringssvar med relevans for jordemoderfaget) - har lagt meget mærke til JSL og ønsker muligvis at indgå i et samarbejde. Cecilie får tilsendt materiale om dem og deres arbejde.

Kl. 11:30-12:30

1) Nyt fra

a) Forretningsudvalget

b) JSL Aalborg

- i) Har gang i mange nye tiltag ift. strukturering af studiestart og introduktion af JSL. Har fået lov til at få en stand til motionsdag sammen med JMF og blive synlige på den måde.
- ii) Arbejder frem mod næste generalforsamling 19. November 2025. Evt. online-deltagelse fra Cecilie

c) JSL Esbjerg

- i) Har afholdt vellykket rusdag, som dog krævede stort arbejde og fremover skal struktureres anderledes for at lette arbejdsopgaverne og dele dem ud på flere hænder. Har mange bestyrelsesmedlemmer, som snarligt afslutter uddannelsen. Har netop rekrutteret nye medlemmer i bestyrelsen i Esbjerg, der kan hjælpe med fortsat at løfte arbejdet.
- ii) Opsamling ang. mistrivsel på nogle af praktikstedet i Aabenraa - fortsat uændret. Tager det muligvis op på næste møde. Har en oplevelse af, at der ikke er interesse i at samarbejde om at bedre forholdene.
- iii) Afholder erhvervscafé d. 7. Oktober 2025

d) JSL København

- i) God opbakning fra de nytilkomne bestyrelsesmedlemmer. Skal have nyt formandskab valgt d. 22. september, da det eksisterende formandskab ønsker at videregive

posterne. Er for nuværende i tvivl om, hvorvidt formandskabet kan gøres attraktivt og eftertragtet.

- ii) Studiestartsarrangement har krævet meget arbejde grundet frafald fra de, der meldte sig til at varetage opgaverne. Lå på for få hænder. Vil tage dette op på næste generalforsamling. Oplever generelt en udfordring i at fastholde de tidlige semestre, som bliver overmandet af workloadet fra studiet i kombination med JSL-arbejde. Vil tage en snak om, hvordan dette kan struktureres/forventningsafstemme.
- iii) Havde en bod på campusfesten (fest for alle studerende på skolen). Havde placentaer med og var den mest besøgte bod.
- iv) Arbejder på oplæg fra Ayo, som er cyklusformidler.
- v) Arbejder videre med holdningspapiret i form af QR-kode - målet er at få disse ud på relevante afdelinger på sygehusene

e) JSL Slagelse

- i) Intet fremmøde. Kaya og Elli går af. Cecilie fortæller, at de virker pressede. Har umiddelbart problemer med at rekruttere nye bestyrelsesmedlemmer til den lokale bestyrelse, så workloaden bliver hurtigt meget stor. Cecilie kontakter Slagelse mhp. rekruttering til HB og generel tjek-ind

f) Jordemoderforeningen

g) Bestyrelsesposter

- i) Snak om snarlig nyt valg af formandskab. Cecilie og Milla bliver færdige i januar 2027. Cecilie ønsker at klæde den kommende forperson godt på, hvorfor den snak åbnes op. Det skal for nu ikke besluttes. Det aftales at videregive til de lokale JSL-bestyrelser, at der snarligt bliver nye poster i HB.
- ii) Valg af ny kassér

2) Status på økonomi

Mellemregninger netop nulstillet. Har for nuværende 34.254,79 kr. Får yderligere 2x 25.000 kr. ila. året. God økonomi, særligt efter 13.000 kr. fra Tuborgfonden og 16.000 kr. afsat til merch, som ikke er brugt. Behov for mere frihed til fremtidige fysiske møder for JSL-HB; tages op på næste Stormøde.

Vigtigt at tænke over, hvordan de mange penge HB har lige nu, skal forvaltes. Skal gerne gavne både HB og de lokale bestyrelser. Snak om at en stor andel kan bruges på merch, da dette er populært på tværs af skolerne.

Den gode økonomi åbner op for muligheden for at de lokale bestyrelser kan søge om tilskud.

Det besluttes at bestille 1000 muleposer med indhold, som hurtigst muligt bestilles. JMF dækker 60% af denne udgift. Dette svarer til en udgift for JSL HB på ca. 28.000 kr.

Det diskuteres, hvordan merchandisen skal uddeles, så det bedst muligt gavner medlemmerne - skal det tilgå alle studerende eller nye medlemmer af JSL/JMF eller medlemmer af lokalbestyrelserne?

Det besluttes at prioritere medlemmerne gennem en julehilsen, hvor alle medlemmer af JSL/JMF får tilsendt merch. Dette undersøges af arbejdsgruppen noteret i skemaet nedenfor. De er ansvarlige for at kontakte kassér Katrine ift. det økonomisk.

Kl. 12:30 - 13.00

1) Jordemoderforeningen

- a) Kongres/generalforsamling: deltagerpladserne er fyldt. 5 pladser fordelt mellem skolerne

Kl. 13.00 - 13.45

1) Frokostpause

Kl. 14.15 - 15.00

1) Status på igangværende arbejdsopgaver

a) Samarbejde med andre studenterorganisationer

- i) ESB afholder event d. 7. oktober. Kan md fordel reklameres for på de enkelte skoler, så alle får mulighed for at deltage.
- ii) MVU. Udspil til finansloven skrevet af MVU gennemlæses og kommenteres. Overordnet set er der enigheder og uenigheder at finde i det skrevne. Det videregives, at der er brug for korrekturlæsning og præcisering nogle steder for at JSL HB kan se sig selv i det. Milla ser på et eksempel med transportudfordringer i pausen.

b) Holdningspapir

- i) Skal jf. vedtægterne revideres minimum hver 3. år og stemmes igennem på Stormødet. Snak om at blive ved med at fremhæve pointerne i holdningspapirerne gennem SoMe og lave fedt content, der bliver ved med at gøre holdningspapiret relevant.

c) Klinikvilkår

- i) Cecilie præsenterer dette og lægger op til diskussion i morgen d. 7. September.

d) Trivselsundersøgelse

- i) Juliane sidder lidt fast i processen. Møder ikke så meget hjælp fra uddannelseslederne, som hun rækker ud til. Har brug for sparring og evt. en makker til at hjælpe med at komme videre. Kan evt. kontakte studenterrådgivning, som tidligere har stået for trivselsdag i Aalborg. En underviser i Esbjerg er i gang med et studie ang. jordemoderstuderendes trivsel. Kan evt. kontaktes.

e) SOME - aktiviteter

- i) Analyse af data fra Instagram. Tydelig stigning i antal følgere ved events, arrangementer og studiestart. Afgørende med kontinuerligt indhold. Ret mange besøg på profilen fra både følgere og ikke-følgere. Opslagene får mange visninger. Får endnu flere visninger, når samarbejdsfunktionen aktiveres, hvad end det er i samarbejde med de lokale bestyrelser, andre studenterforeninger eller lign.
- ii) Forslag til kommende posts:
 - (1) HB-møde
 - (2) Folketingsåbning
 - (3) Kongres
 - (4) Dialoggruppemøde
 - (5) Julekalender/adventskalender
 - (6) Takeover
 - (7) Fødselsrelateret ASMR (pakke ud til fødsel)
 - (8) Interviews/spørgerunde blandt studerende på campus - eksempelvis ”bedste råd til 1. Semester”, ”overspringshandlinger under eksamenslæsning” osv.
 - (9) Generelt mere humoristisk jordemoder/studierelateret indhold/reels

Kl. 15.00 - 15.15

Snackpause

Kl. 15.15 - 17.00

- 2) Fortsat status på igangværende arbejdsopgaver

Kl. 17.00

- 1) Socialaktivitet

Kl. 19.00

Aftensmad kl 19

Søndag d. 7. september

Til stede:

Kl. 9-9:30

Morgenmad

Kl. 9:30-10:30

Referant: Astrid

Ordstyrer: Milla

- 1) Diskussionspunkt:
 - a) Oplæg om nuværende aktiviteter vedr. uddannelsesreformen
 - b) JSL's rolle ift. uddannelsesreformen

Cecilie holder oplæg om uddannelsesreformen

Arbejdsgruppe og dialoggruppe

- 4 opgaveområder med afsæt i reformaftalen
 - struktur og ny tilrettelæggelse
 - rammer for bedre praktikforløb
 - styrkede kompetencer

- fleksible uddannelsesmuligheder for flere

Nicolaj fra SLS i arbejdsgruppen

Dialoggruppen

- Arbejdsgruppe fremlægger
- Dialoggruppe giver feedback til arbejdsgruppen

Tidsplan for udformning af reform v. arbejdsgruppe- og dialoggruppemøder

- fase 1: udvikling og inddragelse januar 25- jan 26
 - arbejdsgruppe- og dialoggruppemøder
 - Monofaglige møder med de forskellige professioner
- fase 2: rammer og forberedelse jan 26 - okt. 26
- fase 3: Studieordning sep 26- mar 27

Vigtigt at have de studerende med fra de forskellige skoler ifm. udformningen af den nye studieordning

De to første dialogmøder

- Robusthedskommissionens anbefalinger på sundhedsområdet
 - Tværprofessionelt samarbejde skal styrkes - både i praktik og på skole
 - Højere grad af teknologiforståelse inkorporeret på tværs af semestrene
- Trivsel blev ikke nævnt - øje for sikring af velfærd og trivsel på uddannelserne ifm. reform
- Udkast til håndtering af ny tilrettelæggelse mhp input
 - Videnskabsteori skal afsluttes på 1. studieår
 - Ressonament for dette? Ny måde at skrive bachelor på
 - Kan og skal
 - mindre detailstyring
 - uenighed om hvor meget styring der skal være på uddannelserne ift. praktik og opnåelse af mål

Plan for det nye bachelorprojekt

- korte 5 ECTS point ned (flytte ECTS point til klinik (5 ECTS point))
- Bachelorskrivning på 6 semester i stedet for 7.
 - Hvad skal man bruge sit 7. semester på? En form for gratis arbejdskraft?
- Bachelorprojekt på tværs af uddannelser
- Simulationsprøve som mulig del af prøven
- Bachelor-forløb versus bachelorprojekt
 - fjerner man det akademiske ved bacheloren?
- Jordmoderuddannelsen er så markant anderledes end de andre professionsuddannelser

- Hvordan kan vi passe ind i denne reform uden at få nedjusteret kvaliteten af vores kliniske periode?

Arbejdsgruppemøde v Nicolaj SLS

- udarbejdet nationale kvalitetsmål for praktikforløb på sundhedsuddannelserne
 - 6 delmål

Fremtidig opgaveområder

- Opgaveområde 2: Praktik
- Opgaveområde 4: Fleksible uddannelsesmuligheder for flere
- Merit

Diskussion om klinikvilkår og EU-definerede mål for JDM.stud.

- Hvordan når man de EU-definerede mål, når uddannelsen forkortes
- Flere reformer i gang samtidig
 - Uddannelsesreform, Regionsammenfletning, SLS løn under praktik-forhandlere
- Skæv fordeling af praktikpladser - forskellige muligheder for at opnå mål

Kl. 10:45 - 12.30

2) Diskussionspunkt:

a) Drøftelse om klinikvilkår ift. reform

Formål: At kigge klinikvilkår-dokumentet igennem og evt. revurdere ift. reformen

Forskellige elementer indenfor vagtplanlægning, tilkaldevagter, trivsel, der kan være relevante at nævne ved Cecilies næste dialoggruppemøde ift. de klinikvilkår vi sætter højt og er vigtige stadig er en del af klinikperioden efter reformen. - se "Klinikvilkår til reformsnak" under fanen Officiel Politik → Anbefalinger for klinikvilkår for highlightede pointer

Diskussion om tværprofessionalitet ift reformen

- Merit og skift af karrierevej
- Monofaglighed versus generalisering

Kl. 12.30 -13.00

- 1) Næste møde: 8. oktober (online-møde kl. 16-19)
- 2) Punkter til SoMe
 -
- 3) Evaluering
- 4) Eventuelt
 - Julefrokost
 - Julefrokost 15./16. november. Afholdes i København. Cecilie har et selskabslokale, der kan bookes for 500 kroner.
 - Stormøde
 - Aftale dato for stormøde. 14. marts. Booking af lokale, samme som sidste to år i Odense Studenterhus?
 - Ekstern ordstyrer til Stormøde? Evt. Nicolaj fra SLS

Kl. 13

Farvel og tak for i dag og igår!

Næste mødedatoer i 2025:

- 8. oktober online
- 15-16 nov. møde + julefrokost i København
- 7. januar online
- 14. marts STORMØDE

Kategori	Arbejdsopgaver	Ansvarlig	Deadline	Status
Julehilsen inkl. merch	Undersøge merch-muligheder og priser - evt. sponsorater	Ane, Lasse, Cecilie og Ida	Næste HB-møde d. 8. Oktober 2025	
SoMe-indhold, der fremhæver pointer i holdningspapir	Interviewe studerende og/eller offentlige personer med relevans	Astrid, Cecilie og Lasse	Næste HB-møde d. 8. Oktober 2025	
Adventskonkurrence på Instagram	Søge præmier og lave opslag	Milla og Astrid	Opfølgning på næste	

			møde d. 8. oktober	
Planlægning af Stormøde	Aktiviteter Lokale		Videreplanlægning af Stormøde d. 8. oktober	