

**FUNKTIONSBESKRIVELSE
FOR
AFDELINGSJORDEMØDRE**

STILLINGSKATEGORI	Afdelingsjordemoder
MÅLSÆTNING	Afdelingsjordemoderen skal gennem planlægning og ledelse, sikre den bedst mulige jordemoderfaglige betjening indenfor jordemodercentrets og fødestedets optageområde.
KVALIFIKATIONER	Jordemoder med dansk autorisation, alsidig klinisk erfaring, min. 5 år, samt relevant faglig efteruddannelse og erfaring fra tidligere lederstilling. Videreuddannelse i ledelse, organisation og administrativt niveau på mindst diplomniveau. Være jordemoderfaglig visionær.
ORGANISATORISK PLACERING	Afdelingsjordemoderen er i linjeorganisation placeret direkte under overjordemoder, chef- eller vicechefjordemoder. Afdelingsjordemoderen er forpligtet til at fungere som overjordemoder/vicechef i dennes fravær efter anmodning fra ansættelsesmyndigheden.
JORDEMØDERFAGLIGE OPGAVER	Afdelingsjordemoderen har på grundlag af afdelingens retningslinjer det daglige ansvar for, at det jordemoderfaglige arbejde planlægges og udføres ud fra de gravides, fødendes, barselkvinders og nyfødtes behov, herunder: <ul style="list-style-type: none">• Koordinere den daglige tilrettelæggelse af pleje og behandling under hensyntagen til det aktuelle behov.• Koordinere den daglige tilrettelæggelse og udførelse den bedst mulige svangreomsorg, fødselshjælp og barselpleje.• Medvirke til at lægelige ordinationer udføres på en for de gravide og fødende hensigtsmæssig måde.• Sikre at de gravide, fødende, barselkvinder og pårørende får fyldestgørende information om planlagte undersøgelser og behandlinger.• Sikre at de hygiejniske principper overholdes.
ADMINISTRATIVE OPGAVER	Være ansvarlig for, at afdelingens arbejdsprogrammer og metodeforskrifter jævnligt vurderes med henblik på forslag til forbedringer og revisioner Sikre at journalarbejde udføres efter afdelingens retningslinjer og at afdelingens undersøgelsesresultater registreres og konfereres. Medvirke til en økonomisk anvendelse af de til rådighed stillede ressourcer.

Deltage i samarbejde med sygehusets øvrige afdelinger samt den primære sundhedstjeneste, herunder tværfagligt samarbejde af socialmedicinsk og sundhedspædagogisk art.

Efter aftale med ansvarlige jordemoderleder:

- Medvirke ved afdelingens videnskabelige arbejde omkring jordemoderfaget.
- Være til rådighed for udvalgsarbejder
- Deltage i relevante møder, kurser, m.m.

UDDANNELSES- OG UNDERVISNINGS- OPGAVER

I samarbejde med den ansvarlige jordemoderleder/instruktionsjordemoder:

- Medvirke ved tilrettelæggelse og gennemførelse af fødselsforberedelse og efterfødselskurser.
- Medvirke ved udarbejdelse og gennemførelse af introduktions-, undervisnings- og oplæringsprogrammer.
- Deltage i koordinering af den teoretiske og praktiske uddannelse af jordemoderstuderende i samarbejde med Danmarks Jordemoderskole.
- Drage omsorg for at den studerendes daglige arbejde i den kliniske uddannelse vurderes og evalueres..
- Medvirke ved den endelige evaluering af de studerende i samarbejde med kontaktjordemødrene.
- Medvirke ved undervisning af andre faggrupper
- Holde egen viden ajour.