

# 14 ting Jordemoderforeningens tillidsrepræsentanter skal vide om GDPR

Personhenførbare oplysninger er:

## Almindelige personoplysninger

- Navn
- Adresse
- Mail/telefonnummer
- Løn
- Civilstatus (gift eller ej og antal børn)
- Alt der ikke er følsomme personoplysninger

## Følsomme personoplysninger

- Race og etnisk oprindelse
- Politisk overbevisning
- Religiøs eller filosofisk overbevisning
- **Fagforeningsmæssige tilhørsforhold**
- Genetiske data
- Biometriske data med henblik på entydig identifikation
- **Helbredsoplysninger (også ægtefælles og børns)**
- Seksuelle forhold eller seksuel orientering



1. Jordemoderforeningen og tillidsrepræsentanterne må behandle almindelige personoplysninger om vores medlemmer, da behandlingen er nødvendig for at overholde Jordemoderforeningens aftaler, interesser og forpligtelser.
2. En persons tilhørsforhold til en fagforening er en følsom personoplysning, og denne viden skal derfor beskyttes ekstra grundigt.
3. Jordemoderforeningen må gerne behandle følsomme data om medlemmer, når det sker som led i vores arbejde for at overholde vores eller medlemmets arbejdsretlige forpligtelser og specifikke rettigheder, som fx beskrives i love, overenskomster og aftaler.
4. Tillidsrepræsentanten er databehandleren, når tillidsrepræsentanten behandler oplysninger om medlemmer. Det betyder, at tillidsrepræsentantens behandling af oplysninger om medlemmer svarer til en "intern behandling" i Jordemoderforeningen. Tillidsrepræsentanterne repræsenterer Jordemoderforeningen, da der er en instruktionsbeføjelse over for tillidsrepræsentanterne (ved fx kollektive overenskomster, vedtægter). Derfor er det Jordemoderforeningen, der er dataansvarlig, og ikke tillidsrepræsentanterne.
5. Kun hvis medlemmet giver udtrykkeligt samtykke, må Jordemoderforeningen og tillidsrepræsentanterne give oplysningen om tilhørsforholdet til Jordemoderforeningen videre til eksterne parter - fx arbejdspladsen, andet medlem, anden faglig organisation, a-kasse osv.
6. Tillidsrepræsentanten må som udgangspunkt dele almindelige personoplysninger mellem medlemmer af samme faglige klub på arbejdspladsen, da det er nødvendigt for, at den faglige klub kan varetage sine medlemmers interesser. Følsomme personoplysninger kan ikke deles uden samtykke.

7. Som tillidsrepræsentant skal du sikre dig, at du ikke forlader din PC/tablet/telefon åben, hvis den indeholder personhenførbare oplysninger, og hvis du fysisk printer materiale med personhenførbare oplysninger, skal du sikre dig, det er forsvarligt opbevaret, eller det destrueres efter brug.
8. Igangværende sager, nedskrevne noter f.eks. på Post-its med oplysninger om medlemmerne skal opbevares forsvarligt i aflåst skab, når du ikke bruger det.
9. Hvis du mistænker, at personhenførbare data er blevet lækket, skal du henvende dig til Jordemoderforeningen med det samme.
10. Hvis du som tillidsrepræsentant har nogle GDPR-spørgsmål, kan du altid kontakte Jordemoderforeningen.
11. Når tillidsrepræsentanterne anvender arbejdsgivernes it-system m.v. ved udøvelsen af sit hverv, har arbejdsgiverne det overordnede ansvar for datasikkerheden.
12. Arbejdsgiver kan ikke ud over sikkerhedsmæssige aspekter instruere tillidsrepræsentanterne for så vidt angår dennes behandling af personoplysninger som led i arbejdet som tillidsrepræsentant, da Jordemoderforeningen som nævnt ovenfor er dataansvarlig.
13. I tilfælde, hvor bruddet på persondatasikkerheden skyldes tillidsrepræsentantens egne handlinger eller undladelser, har tillidsrepræsentanten ansvaret for give besked til Jordemoderforeningen, som derefter anmelder bruddet til Datatilsynet m.v., såfremt dette er påkrævet.
14. Hvis et brud skyldes arbejdsgiveren, skal arbejdsgiveren underrette tillidsrepræsentanten og Jordemoderforeningen.



### Eksempel

*Fagforeningen udleverer oplysninger til tillidsrepræsentanten om de medlemmer, som tillidsrepræsentanten repræsenterer, således at tillidsrepræsentanten kan udsende information om fx arrangementer til medlemmerne og bistå disse på arbejdspladsen ved forhandling om fx udbetaling af vederlag for overarbejde i henhold til overenskomsten, lønforhandling eller ved ansættelsesretlige sanktioner. Der er tale om en behandling af fagforeningsmæssigt tilhørsforhold som kan ske på grundlag af forordningens artikel 9, stk. 2, litra b og databeskyttelseslovens § 12, stk. 1, eller – såfremt videregivelsen har karakter af en intern behandling – af forordningens artikel 9, stk. 2, litra d.*

### Eksempel

*En tillidsrepræsentant har en legitim interesse i at indkalde til medlemsmøder. Hvis indkaldelsen sendes i en mail til en åben modtagergruppe eller som cc, vil der ske en videregivelse af oplysning om fagforeningsmæssigt tilhørsforhold, hvilket vil kræve samtykke. Mailen kan uden samtykke sendes bcc, idet modtagerne vil være skjult for hinanden. Der sker således ikke videregivelse af oplysningen om den enkelte modtagers fagforeningsmæssige tilhørsforhold.*

### Eksempel

*Tillidsrepræsentanten indkalder alle medlemmer omfattet af den relevante overenskomst til møde i anledning af forhandling af løntillæg. Med indkaldelsen følger oplysning om de ansattes navn, løn og løntillæg, og om de er medlem af den fagforening, som tillidsrepræsentanten repræsenterer. Oplysninger om navn og lønforhold er nødvendige oplysninger i forhold til drøftelse af de forhandlinger, som skal foregå på arbejdspladsen. Oplysningerne kan derfor videregives efter databeskyttelseslovens § 12, stk. 1, fra tillidsrepræsentanten til de ansatte, der er omfattet af den pågældende overenskomst.*